

Министерство сельского хозяйства РФ
Трубчевский аграрный колледж -
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»


Рабочая программа


дисциплины


ОП.05. Информационные технологии в профессиональной
деятельности

специальность 35.02.15 Кинология

Брянская область, 2021 г.

Согласовано:
Зав. библиотекой
 Т.М.
Овсянникова
20. 05. 2021 г.

Рассмотрено:
ЦМК
общеобразовательных и
технических дисциплин
Протокол № 6
20. 05. 2021 г.
Председатель ЦМК:
 Лопаткин В.В.

Утверждаю:
Зам. директора по учебной
работе: 
Данченко Л.Н.
20. 05. 2021 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.15 Кинология.

В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций дисциплины ОП.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности, приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально – технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения дисциплины.

Разработчик: Живодеров А.Н. - преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, первая категория.

Рецензенты:

Лопаткин В.В. - преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, высшая категория.

Будехин В.А. - системный администратор ГБУЗ «Трубчевская центральная районная больница».

Рекомендована методическим советом Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Протокол заседания № 6 от 20 мая 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.15 Кинология. Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают **практический опыт:**

- ввода и обработки информации на электронно-вычислительных машинах;
- подготовки к работе вычислительной техники и периферийных устройств;
- использования инструментальных средств обработки информации;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;
- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;
- сохранения и восстановления базы данных информационной системы;
- организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.

Программа предусматривает реализацию следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

- ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.
- ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.
- ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.
- ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.
- ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.
- ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.
- ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.
- ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.
- ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.
- ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
- ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.
- ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
- ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.
- ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.
- ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
- ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 63 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
самостоятельной работы обучающегося 21 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>63</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>42</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	<i>1</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>21</i>
в том числе:	
<i>презентации</i>	<i>5</i>
<i>рефераты</i>	<i>5</i>
<i>доклады</i>	<i>6</i>
<i>индивидуальные задания</i>	<i>1</i>
<i>опорные конспекты</i>	<i>2</i>
<i>домашняя работа</i>	<i>2</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

-использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

-выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров

-четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1	2	3	4
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Содержание учебного материала	2	
	1 Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Взаимосвязь дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» с другими дисциплинами специальности. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства, сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития		1
Раздел 1.	Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач	6	
Тема 1.1. Технические средства. Базовое и прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала	6	
	1 Технические средства реализации информационных систем. Современные операционные системы: основные возможности и отличия. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач	2	2
	Практические занятия	2	
	1 Установка на ПК пакета прикладных программ по профилю специальности Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 1.1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Доклад «Аппаратное обеспечение ПК» Доклад «Прикладное программное обеспечение» Сообщение «Операционные системы»	2	
Раздел 2.	Программный сервис ПК	6	
Тема 2.1. Работа с файлами	Содержание учебного материала	6	
	1 Сервисные программы для работы с файлами. Программные средства для борьбы с компьютерными вирусами. Компьютерные преступления. Объекты, цели и задачи защиты информации. Виды мер обеспечения информационной безопасности: законодательные, морально-этические, организационные, технические, программно-математические. Разграничение доступа к информации	2	2
	Практические занятия	2	
	1 Работа с файлами: создание, копирование, архивирование, разархивирование, защита, удаление и восстановление Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 2.1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Реферат «Антивирусные программы». Реферат «Меры обеспечения компьютерной безопасности». Доклад «Виды накопителей информации»	2	
Раздел 3.	Технологии сбора информации	8	
Тема 3.1. Классификация типов информации	Содержание учебного материала	4	
	1 Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные»	2	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 3.1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Сообщение «Устройства–источники информации, имеющие цифровой выход». Сообщение «Стандарты цифровых выходов»	2	
Тема 3.2. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия	2	
	1 Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста. Освоение соответствующего программного обеспечения		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 3.3 Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Сканирование рисунков и фотографий, сканирование и распознавание текста. Доклад «Типы внешних компьютерных носителей информации»	2	
Раздел 4.	Технологии обработки и преобразования информации	30	
Тема 4.1. Профессиональное использование MS Office	Содержание учебного материала	18	2
	1 Приложения Microsoft Office (Word, Excel): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности.	4	
	2 Приложения Microsoft Office (PowerPoint, Internet Explorer): назначение, возможности, области применения, особенности использования в профессиональной деятельности.		
	Практические занятия	8	
	1 Профессиональная работа с программой MS Word		
	2 Профессиональная работа с программой MS Excel		
	3 Профессиональная работа с программой MS Power Point		
	4 Профессиональная работа с программой MS Internet Explorer		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 4.2 Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Реферат «Текстовые редакторы» Реферат «Программы-браузеры» Презентация «Прикладное программное обеспечение»	6	
	Тема 4.2. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	6
1 Мультимедийные технологии в обучении и сфере профессиональной деятельности		2	
Практические занятия		2	
1 Создание презентации специальности с использованием мультимедийной технологии			
Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 4.3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Создание мультимедиа приложений о специальности. Сообщение «Аппаратные средства мультимедиа». Доклад «Программные пакеты для обработки изображений».		2	
Тема 4.3. Изучение и работа с пакетом программ по профилю специальности	Содержание учебного материала	6	2
	1 Пакеты прикладных программ по профилю специальности, освоение и профессиональная работа	2	
	Практические занятия	2	
	1 Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант плюс»		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 4.4. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Презентация «Пакеты прикладных программ» Доклад «Справочно-правовая система «Консультант плюс»»	2	
Раздел 5.	Представление информации	9	
Тема 5.1 Печать документов	Содержание учебного материала	3	2
	1 Устройства вывода информации на печать. Принтеры: назначение, типы, основные характеристики и параметры, достоинства и недостатки различных принтеров. Печать документов с помощью принтеров. Плоттеры: назначение, типы, основные характеристики и параметры. Изготовление графических материалов с помощью плоттеров	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 5.1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	Презентация «Принтеры. Виды принтеров» Доклад «Плоттеры и их назначение»		
Тема 5.2 Использование Internet и ее служб	Содержание учебного материала	6	
	1 Ресурсы Internet. Службы Internet. Поиск информации в Internet. Web-каталоги Yahoo!, Magellan. Гибридные системы поиска. Онлайн-справочники	2	
	Практические занятия	2	
	1 Отправка и прием сообщений с помощью почтовой службы Internet		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по теме 5.3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Реферат «Службы Internet» Доклад «Программы-браузеры»	2	
	Итоговая контрольная работа	1	
Диф зачет		1	
	Всего:	63	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических заданий на практических занятиях с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется **кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности.**

Оборудование учебного кабинета:

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности №12

- компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором;

- технические средства обучения:

Системный блок: Apple Mac Mini 2,00 Ghz, 2048 Mb DDR2, 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer AL 1916NB

Принтер Hewlett Packard Laser Jet P2015N

Сканер А4 Epson Perfection V10

Система организации беспроводной сети Time Capsule

Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850

Экран переносной

Аудио колонки

Системный блок (10 шт.): Apple Mac Mini 1,83 Ghz, 2048 Mb DDR2, 80 Gb, DVD/RW

Монитор (10 шт): Acer AL 1916NB

Операционная система Apple Mac OS X 10.5.3

Офисное программное обеспечение NeoOffice 2.2.3

Программное обеспечение для синхронизации работы операционных систем Parallels Desktop 3.0 for Mac

Операционная система Windows XP Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

1С:Предприятие 8 (учебная версия)

1С:Предприятие 8.2 (учебная версия)

360 Total Security Essential

AIMP, AirPort, Audacity, Auslogics Disk Defrag, Bonjour, CCleaner,

CDBurnerXP, GIMP, Google Chrome, HaoZip, Java, K-Lite Codec Pack,

LibreOffice, MediaInfo, Microsoft .NET, Framework, Microsoft Silverlight,

Mozilla Firefox, MPC-BE, Notepad++, Paint.NET, Ramus, Revo Uninstaller Free,

SumatraPDF, WinDjView.

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет)

Системный блок(6шт.): Intel Core 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2,

HDD 250 Gb, DVD/RW
Монитор(6 шт.): BENQ E910
Системный блок: Intel Core 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW
Монитор: Acer V226HQL
МФУ: Canon IR 2520
Системный блок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW
Монитор: Acer V2003W
Сканер Canon CanoScan LIDE 25
Телевизор SUPRA 42 дюйма
Аудио колонки
Операционная система Windows 7 Pro 32 bit
Microsoft Office 2010 Standard
7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner
CDBurnerXP, PDF-XChange Viewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice,
Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox,Paint.NET,
The GIMP,Double Commander.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Крахмалев Д.В., Демидов Л.Н., Терновсков В.Б., Григорьев С.М. Информационные технологии: учебник — Москва: КноРус, 2017. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922007>
2. Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. Основы информатики: учебник — Москва: КноРус, 2016. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919275>
3. Синаторов С.В. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие. — Москва.: КноРус, 2017. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920544>
4. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. — Москва.: КноРус, 2017. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922139>

Дополнительные источники:

1. Демидов Л.Н., Коновалова О.В., Костиков Ю.А., Терновсков В.Б. Основы информатики: учебник — Москва: КноРус, 2016. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927690>
2. Косиненко Н.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО. —

Саратов: Профобразование, 2017. доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65730.html>

3. Прохорский Г.В. Информационные технологии в архитектуре и строительстве: учебное пособие — Москва : КноРус, 2016. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920465>
4. Хлебников А.А. Информационные технологии: учебник — Москва: КноРус, 2016. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918103>

Интернет-ресурсы:

1. И-Р 1 www.intuit.ru
 2. И-Р 2 <http://metod-kopilka.ru>
 3. И-Р 3 ЭБС «Лань»
 4. И-Р 4 ЭБС «РУКОНТ»
 5. И-Р 5 ЭБС «Информио» -СУЗ
 6. И-Р 6 ЭБС Znanium.com
 7. И-Р 7 ЭБС БиблиоРоссика
 8. И-Р 8 ИС «Единое окно»
 9. И-Р 9 База данных «АГРОС»
 10. И-Р 10 ЭБС VOOK.ru
 11. И-Р 11 ЭБС IPRbooks
 12. Bgsha.com - Научный журнал «Вестник Брянской ГСХА» [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.bgsha.com/ru/bulletin-BGSHA>
 13. Intuit.ru - Национальный открытый университет [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: www.intuit.ru
 14. Pro-informatika.ru - Информатика [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://pro-informatika.ru/informatika-i-ikt.html>
- ЭБС Znanium.com - разработка Научно-издательского центра ИНФРА-М.
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) — это коллекция электронных версий книг, журналов, статей и пр., сгруппированных по тематическим и целевым признакам.
- ЭБС БиблиоРоссика - Электронно-библиотечная система БиблиоРоссика - современная ЭБС, содержащая более 18000 полнотекстовых учебников, учебных пособий, монографий и журналов в электронном виде. ЭБС БиблиоРоссика предлагает каждому вузу возможность покнижного и коллекционного комплектования специализированными изданиями по своему профилю, удобный и понятный интерфейс, мобильные приложения, каталог по новым УГС, соответствующим ФГОС 3+.

ИС «Единое окно» - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам": Информационно-методическое пособие для учреждений высшего профессионального образования

АГРОС — крупнейшая в АПК документографическая база данных. Объем базы данных: более 1200000 записей. Ретроспектива: 1985 г. — по настоящее время. Видовой состав документов: статьи из сериальных изданий, статьи из разовых сборников, материалы конференций, книги, авторефераты диссертаций, нормативно-технические документы, неопубликованные переводы, депонированные рукописи.

BOOK.ru — это независимая электронно-библиотечная система (ЭБС) современной учебной и научной литературы для вузов, ссузов, техникумов, библиотек. В сентябре 2010 г. состоялось открытие системы для юридических лиц.

ЭБС IPRbooks - ЭБС IPRbooks является лидером на рынке отечественных электронно-образовательных ресурсов и обладает большим опытом работы в сфере интеллектуальной собственности (более 10 лет).

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

В целях реализации компетентностного подхода, для формирования и развития освоенных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

- творческие задания
- лекция-беседа,
- лекция-дискуссия,
- лекция с применением обратной связи,
- лекция –презентация,
- проблемная лекция,
- метод работы в малых группах,
- метод проектов,
- презентация на основе современных мультимедийных средств

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.


Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка выполнения практических работ - анализ производственных ситуаций - оценка выполнения самостоятельной работы
Знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации;	- тестирование, устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);	- устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	- тестирование, индивидуальный опрос - доклады, презентации, рефераты
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	- устный (письменный) опрос - доклады, рефераты
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	- тестирование, устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений - доклады, презентации, рефераты - контрольная работа
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	- устный (письменный) опрос - доклады, рефераты

ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Рабочей программы по дисциплине *ОП.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности*

Дополнения и изменения на 2021-2022 учебный год по специальности 35.02.15 Кинология

1. С учетом требований п. 7.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология внесены изменения в списки основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов рабочей программы дисциплины:

№	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения	Краткое содержание дополнения	Дата, номер протокола заседания ЦМК	Подпись председателя ЦМК
1	3. Условия реализации рабочей программы дисциплины 3.2. Информационное обеспечение обучения	<p>Из основной литературы исключили учебники:</p> <p>1. Е. В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебное пособие. – Москва, 2016</p> <p>2. С. В. Синаторов Информационные технологии Москва АЛЬФА-М-ИНФРА-М, 2016 г.</p> <p>3. Голицина О.Л. Информационные технологии.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016</p> <p>4. Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учеб. пособие для НПО.-М.: Академия, 2016</p> <p>Из интернет –ресурсов убрали</p> <p>1. База данных «АГРОС» http://www.cnshb.ru/iz_Agros.shtml (1 год)</p> <p>2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru на платформе eLIBRARY.RU http://elibrary.ru (1 год)</p> <p>3. Электронная библиотечная система "БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР" http://www.bibliocomplectator.ru/ (1 год)</p>	<p>Добавили учебники:</p> <p>1. Е. В. Михеева Информационные технологии в профессиональной деятельности Учебное пособие. – Москва, 2017</p> <p>2. С.В. Синаторов Информационные технологии Москва АЛЬФА-М-ИНФРА-М, 2017 г.</p> <p>3. Голицина О.Л. Информационные технологии.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017</p> <p>4. Струмпэ Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учеб. пособие для НПО.- М.: Академия, 2017</p> <p>К интернет- ресурсам добавили</p> <p>База данных «Ай Пи Эр Медиа» http://www.iprbookshop.ru/</p>	20.05.2021 1 Протокол № 6	

Дополнения и изменения в Программу подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.15 Кинология рассмотрены на заседании методического Совета филиала (протокол № 6 от 20.05.2021 г.)

Председатель  Л.Н. Данченко